

PRZEDSZKOLE NR 7 IM. MARII KOWNACKIEJ W ŚWIDNIKU

Standardy ochrony dzieci

PRZEDSZKOLE NR 7 IM. MARII KOWNACKIEJ W ŚWIDNIKU

Standardy ochrony dzieci

Standardy ochrony dzieci to cztery zasady. Których przyjęcie sprawia, że przedszkole staje się miejscem bezpiecznym dla dzieci, a jego personel potrafi zidentyfikować sytuacje stwarzające ryzyko krzywdzenia dziecka oraz podjąć działania zapewniające dzieciom bezpieczeństwo.

Standardy dotyczą wszystkich pracowników przedszkola zatrudnionych na umowę o pracę, umowę zlecenie, o dzieło, wolontariuszy, pracowników młodocianych, osób prowadzących zajęcia dodatkowe.

Na standardy ochrony dzieci składają się:

Standard I.

Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem została w przedszkolu opracowana, wdrożona, znajduje się w miejscu dostępnym dla pracowników, rodziców.

Standard II.

Personel- przedszkole edukuje, monitoruje, angażuje swoich pracowników w celu zapobiegania krzywdzeniu dzieci.

Standard III.

Procedury- w przedszkolu funkcjonują procedury zgłaszania podejrzenia oraz interwencji w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci.

Standard IV.

Monitoring- przedszkole monitoruje i okresowo weryfikuje zgodność prowadzonych działań z przyjętymi standardami ochrony dzieci. Przynajmniej raz w roku sprawdzamy i weryfikujemy zgodność prowadzonych działań z przyjętymi standardami ochrony dzieci.

Standardy muszą być dostępne dla pracowników, dla rodziców / opiekunów, a także występować w wersji skróconej i zrozumiałej dla dzieci.

Ad 1. Polityka

Przedszkole przyjęło oraz wdrożyło w życie Politykę Ochrony Dzieci, która określa:

1. Zasady bezpiecznej rekrutacji personelu.
2. Sposoby reagowania w przedszkolu na podejrzenia, że dziecko doświadcza krzywdzenia.

3. Zasady bezpiecznych relacji między personelem i dzieckiem.
4. Zasady bezpiecznego korzystania z mediów elektronicznych, w tym z Internetu.
5. Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych dzieci.

Ad.2. Personel – przedszkole monitoruje, edukuje i angażuje cały personel w celu zapobiegania krzywdzeniu dzieci.

Przedszkole dba o bezpieczeństwo dzieci poprzez:

1. Stosowanie zasad bezpiecznej rekrutacji personelu zawartych w POD (wiemy co, kogo i dlaczego sprawdzamy)
2. Regularne szkolenia personelu z POD (wiemy , co nas obowiązuje).
3. Przyjęcie w POD > Zasad bezpiecznych relacji między dorosłymi i dziećmi” (wiemy, co jest w kontakcie z dzieckiem działaniem pożądanym, a co niedopuszczalnym).

Ad.3 Procedury

Przedszkole wdrożyło w życie procedury reagowania na podejrzenia krzywdzenia dziecka.

1. Cały personel zna te procedury (wiemy czym one są i z czego się składają).
2. Procedury są dostępne wszystkim pracownikom (wiemy gdzie je znaleźć).
3. Każda osoba z personelu wie, komu zgłosić podejrzenie (wiemy, kto jest osoba odpowiedzialna za prowadzenie interwencji).
4. Każda osoba z personelu ma dane kontaktowe do lokalnych służb pomocowych i interwencyjnych (wiemy , gdzie dzwonić, pisać lub z kim się skontaktować).

Ad.4. Monitoring

Przedszkole regularnie raz w roku sprawdza działanie POD poprzez:

1. Sprawdzanie wskaźników wdrożenia POD.
2. Analizę przeprowadzonych interwencji i przyjętych zgłoszeń.
3. Konsultację obowiązującej POD z personelem, dziećmi i rodzicami/ prawnymi opiekunami.
4. Ewaluację wewnętrzną, co działa? Co nie zadziałało i jak to zmienić?
5. Modyfikację POD związaną z ewentualną zmianą przepisów.

Podstawa prawna

Rozdział 4b dodany przez art. 7 pkt 6 ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy z dnia 28 lipca 2023 r. (Dz.U.2023.1606) zmieniającej nin. ustawę z dnia 15 lutego 2024 r.

Opracowała Ewa Marchlewska

Świdnik dn. 12.12.2023r.

